

Regulamin płatności gotówką w sklepach IKEA

Niniejszy regulamin („**Regulamin**”) określa zasady płatności gotówką w sieci sklepów IKEA Retail Sp. z o.o., z siedzibą w Jankach, ul. Plac Szwedzki 3, 05-090 Raszyn, NIP 527-010-33-85, REGON 010577890, wpisanej do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy Wydział XIV Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000091681, o kapitale zakładowym 20.000.000,00 PLN („**IKEA**”). Niniejszy Regulamin obowiązuje we wszystkich stacjonarnych sklepach IKEA.

§ 1. Definicje dla potrzeb Regulaminu

1. **Klient** – nabywca towarów i usług dostarczanych przez IKEA, a także osoba reprezentująca nabywcę, regulująca należności lub występująca o wystawienie faktury VAT.

2. **Identyfikacja Klienta** – dane które pracownik IKEA ustala, zgodnie z art. 36 Ustawy:
 - a) **w przypadku osób fizycznych** – (1) imię i nazwisko, (2) obywatelstwo, (3) PESEL lub w przypadku osoby nieposiadającej nr PESEL – (3a) data urodzenia oraz, w każdym przypadku, państwo urodzenia, (4) seria i nr dokumentu stwierdzającego tożsamość Klienta, (5) adres zamieszkania – w przypadku posiadania takiej informacji przez IKEA, (6) nazwa (firmy), NIP oraz adres główny miejsca wykonywania działalności gospodarczej - w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą;

 - b) **w przypadku osób prawnych lub jednostek organizacyjnych niemających osobowości prawnej** - (1) nazwa firmy, (2) forma organizacyjna, (3) adres siedziby lub adres prowadzenia działalności, (4) NIP, a w przypadku braku takiego numeru państwo rejestracji, rejestr handlowy, numer i datę rejestracji oraz dane identyfikacyjne, o których mowa w pkt 2 a) powyżej, a dotyczące osoby reprezentującej tę osobę prawną lub jednostkę organizacyjną niemającą osobowości prawnej: (1),(3),(3a);

 - c) **w przypadku osób upoważnionych do działania w imieniu Klienta** – (1) imię i nazwisko, (2) obywatelstwo, (3) PESEL lub w przypadku osoby nieposiadającej nr PESEL – (3a) datę urodzenia oraz, w każdym przypadku państwo urodzenia, (4) serię i nr dokumentu stwierdzającego tożsamość.

3. **Ustawa** – ustawa z dnia 1 marca 2018 roku o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (tj. Dz.U. z 2018 r. poz. 723).

§ 2. Zasady płatności gotówką

1. IKEA nie akceptuje płatności gotówką za towary o wartości równej lub przekraczającej równowartość 10 000 EUR, przeliczonej wg średniego kursu Narodowego Banku Polskiego obowiązującego w dniu dokonywania transakcji.
2. Zgodnie z art. 35 Ustawy, w przypadku dokonania płatności gotówkowych w kwotach równych lub przekraczających równowartość 10 000 EUR, bez względu na ilość operacji, Klient jest zobowiązany do ujawnienia pracownikowi IKEA danych umożliwiających Identyfikację Klienta oraz do okazania dokumentów na ich potwierdzenie.

3. W przypadku, gdy pracownik nie może pobrać informacji, o których mowa w § 2 pkt 2 Regulaminu, IKEA nie przeprowadza transakcji lub rozwiązuje zawarte umowy, zgodnie z dyspozycją art. 41 ust. 1 Ustawy.

§ 3. Przetwarzanie danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych zebranych na potrzeby procesu opisanego w §2 pkt 2 Regulaminu jest IKEA.
2. Poprawność procesów przetwarzania danych osobowych w IKEA nadzoruje Inspektor Ochrony Danych, dostępny pod adresem prywatnosc@ikea.com.
3. Dane przetwarzane będą w celu spełnienia obowiązków wynikających z przepisów Ustawy.
4. Podanie danych jest dobrowolne lecz ich niepodanie, może uniemożliwić przeprowadzenie transakcji sprzedaży.
5. Dane przetwarzane będą przez okres wynikający z przepisów Ustawy.
6. Dane będą udostępniane wyłącznie uprawnionym Organom, na podstawie przepisów Ustawy.
7. Klientowi przysługuje prawo dostępu do swoich danych osobowych, do ich sprostowania, oraz do kontroli ich przetwarzania czy żądania wstrzymania ich przetwarzania lub ich usunięcia.
8. W każdej chwili, Klientowi przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (www.UODO.gov.pl).
9. Szczegółowe informacje nt. przetwarzania danych osobowych w IKEA znajdują się na stronie www.IKEA.pl/daneosobowe.

§ 4. Pozostałe postanowienia

1. Reklamacje można składać za pomocą listu poleconego na adres IKEA Retail Sp. z o.o. z siedzibą w Jankach, Raszyn 05-090 Pl. Szwedzki 3 lub za pomocą poczty elektronicznej na adres info.ikea.pl@ikea.com lub poprzez Biuro Obsługi Klienta IKEA (Domolinię IKEA) – telefonicznie pod numerem 22 275 00 00 (opłata zgodnie z taryfikatorem operatora).
2. Reklamacje będą rozpatrywane w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez IKEA.
3. Prawem właściwym dla rozstrzygania wszelkich sporów związanych z niniejszym Regulaminem jest prawo polskie. Spory te będą rozstrzygane przez właściwy miejscowo sąd powszechny.
4. W przypadku Klientów niebędących konsumentami ani osobami fizycznymi, które zawarły umowę bezpośrednio związaną z ich działalnością gospodarczą, gdy z treści tej umowy wynika, że nie posiada ona dla nich charakteru zawodowego, wynikającego w szczególności z przedmiotu wykonywanej przez nich działalności gospodarczej, udostępnionego na podstawie przepisów o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jurysdykcję ma sąd właściwy miejscowo dla siedziby IKEA.
5. Regulamin obowiązuje od dnia 27 stycznia 2021 roku.